

Мотивированное мнение
первичной профсоюзной
организации
МБУДО ДПЦ «Молодость»
Кабанова Е.В. Е.В. Кабанова
(Ф.И.О., подпись)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБУДО ДПЦ «Молодость»
Протокол № 3
от 10.01.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБУДО ДПЦ «Молодость»
от 10.01.2023 № 1
Кубасова А.А. А.А. Кубасова
(Ф.И.О., подпись)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема обучающихся
МБУДО ДПЦ «Молодость»
Приволжского района города Казани

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке приема обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №274-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (утв. постановлением Главного государственного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41)

1.2. Настоящие Положения регламентирует порядок приема детей в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детский (подростковый) центр «Молодость» Приволжского района города Казани (далее ДПЦ).

1.3. Дополнительное образование детей осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- свободный выбор детьми образовательных областей и дополнительных образовательных программ в соответствии с интересами, склонностями способностями детей (исключение составляют творческие коллективы, требующие специального отбора на конкурсной основе и медицинского освидетельствования. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав детей в области образования и обеспечить зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ);

- многообразие дополнительных образовательных программ, удовлетворяющих разнообразным интересам детей;

- непрерывность дополнительного образования, преемственность дополнительных образовательных программ, возможность их сочетания, коррекции в процессе освоения;

- психолого-педагогическая поддержка индивидуального развития детей;

- творческое сотрудничество педагогических работников и детей;

- сохранение физического и психического здоровья детей.

1.4. Учреждение предназначено для обеспечения необходимых условий личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков, формирования общей культуры, адаптации личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга.

2. Порядок приема.

2.1. Родители (законные представители) детей и сами дети, достигшие возраста 14 лет (с согласия родителей, законных представителей), имеют право выбора профиля объединения в соответствии со своими склонностями и способностями, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, РТ.

2.2. При приеме детей администрация ДПЦ обязана ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в ДПЦ и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Прием детей осуществляется на добровольной основе.

2.4. В ДПЦ зачисляются дети до 18 лет по выбранному направлению деятельности.

2.5. Прием заявлений в ДПЦ производится в течение всего года при наличии свободных мест.

2.6. Зачисление осуществляется на основании заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет. Ребенок, не достигший 14-летнего возраста, зачисляется в объединение на основании заявления родителей (законных представителей). Для этого необходимо:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора ДПЦ;
- копия свидетельства о рождении;

- медицинское заключение о состоянии здоровья детей при приеме в спортивные, туристические, хореографические, музыкальные объединения.

2.7. Зачисление детей в ДПЦ оформляется приказом директора на срок, предусмотренный для усвоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.8. Основанием для отказа в приеме обучающихся в ДПЦ является:

- возраст ребенка, не соответствующий возрасту обучающихся по данной образовательной программе;
- противопоказания по состоянию здоровья ребенка;
- отсутствие свободных мест в данном объединении;
- не предоставление документов, указанных в пункте 2.6.

Отказ в приеме в ДПЦ по иным основаниям не допускается.

3. Порядок комплектования.

3.1. Комплектование ДПЦ на новый учебный год производится по 10 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Деятельность обучающихся в ДПЦ осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

3.3. ДПЦ самостоятельно определяет:

- наполняемость конкретных объединений, сохраняя среднюю наполняемость объединений по ДПЦ-15 человек, если иное не определено нормативными документами вышестоящих органов;
- объем учебной нагрузки в неделю на освоение образовательных программ в конкретных объединениях, не снижая общего охвата обучающихся в ДПЦ.

3.4. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в ДПЦ является академический час. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

3.5. Для обеспечения учебно-воспитательного процесса и полноценного усвоения обучающимися учебного материала в ДПЦ в соответствии с учебными планами и программами устанавливаются следующие виды занятий:

- групповые, индивидуальные занятия с обучающимися или всем составом объединения, предусмотренные учебными планами и программами, контрольные мероприятия;
- культурно-массовые и спортивные мероприятия, организуемые ДПЦ;
- внеурочные мероприятия объединений: посещение с обучающимися выставок, соревнований, музеев, проведение собраний, встреч с известными деятелями науки, техники, культуры, искусства и др.

3.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также менять их в течение периода обучения.

3.7. Занятия обучающихся 1-го года обучения начинаются с 10 сентября, обучающихся 2-го и последующих годов обучения – с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае занятия начинаются в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.8. Расписание занятий объединений составляется администрацией ДПЦ с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогов с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.9. ДПЦ может создавать объединения в других образовательных учреждениях. Отношения между ними определяются договором в соответствии с законодательством.

3.10. Контроль знаний, умений и навыков обучающихся осуществляется по срокам и в формах, регламентированных дополнительными общеобразовательными программами.

3.11. Обучающимся, окончившим полный курс обучения, может выдаваться свидетельство установленного образца о получении дополнительного образования, утвержденного директором ДПЦ.

3.12. ДПЦ организует работу с обучающимся в течение всего календарного года. В каникулярное время ДПЦ работает в обычном режиме или при необходимости может создавать различные

объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в пришкольных лагерях, на своей базе.

3.13. Перевод обучающихся из одной группы в другую осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии свободных мест в группе и лишь в интересах обучающегося.

3.14. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на общих основаниях. Обучение детей с ограниченными возможностями (по медицинским показаниям), не посещающим общеобразовательные учреждения и получающих общее среднее образование на дому, организуется в индивидуальном порядке на дому.

4. Порядок отчисления.

4.1. Отчисление обучающихся из объединений ДПЦ производится в следующих случаях:

- наличие медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;
- желание обучающегося или мотивированное ходатайство родителей (законных представителей);
- завершение программы обучения;
- в исключительных случаях по решению педагогического совета ДПЦ.

4.2. Отчисление обучающихся из объединений ДПЦ применяется за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава и других нормативных документов, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в объединении оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников ДПЦ, а также нормальное функционирование ДПЦ.

4.3. Решение об отчислении обучающегося принимает педагогический совет ДПЦ по заявлению педагога объединения с приглашением обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.4. Педагог дополнительного образования объединения ДПЦ, в котором состоит обучающийся, обязан незамедлительно проинформировать об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей) в устном и письменном виде в случае их отсутствия на заседании педагогического совета ДПЦ.

5. Сохранение места в учреждении.

Место за обучающимся в ДПЦ сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санитарно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами по заявлению родителей.